



Sofinancira
Evropska unija



Fakulteta za
organizacijske študije
Faculty of organisation studies



RAZPIS

za sofinanciranje mobilnosti osebja za poučevanje (STA) in usposabljanje (STT) med državami članicami EU in tretjimi državami, pridruženim programu v okviru programa ERASMUS+, v okviru projekta št.

2024-1-SI01-KA131-HED-000205450

(RAZPISNO LETO 2024)

1 NAZIV IN SEDEŽ IZVAJALCA JAVNEGA RAZPISA

Izvajalec javnega razpisa je Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu, Ulica talcev 3, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju FOŠ).

Izrazi zapisani v moški slovnični obliki so uporabljeni kot nevtralni in veljajo enakovredno za oba spola.

2 NAMEN IN CILJ RAZPISA

Na podlagi odobrenih sredstev Evropske komisije je FOŠ podpisal sporazum z Nacionalno agencijo CMEPIUS, na podlagi katerega se objavlja Razpis za sofinanciranje mobilnosti osebja za poučevanje (STA; tako za izvedbo predavanj učnega osebja FOŠ v tujini, kakor tudi za zaposlene iz tujih podjetij, ki jih FOŠ povabi, da opravijo pedagoško dejavnost) in usposabljanje (STT) v tujini, iz Slovenije v države, ki sodelujejo v programu Erasmus+.

Države, ki sodelujejo v programu Erasmus+ so države članice EU in tretje države, pridružene programu (Republika Severna Makedonija, Srbija, Islandija, Lihtenštajn, Norveška, Turčija).

Mobilnosti osebja za poučevanje na visokošolski instituciji v tujini (STA) - se nanaša na mobilnost pedagoškega osebja visokošolskih institucij z namenom izvajanja pedagoških obveznosti na instituciji gostiteljici v tujini.

FOŠ partnerske visokošolske institucije so institucije iz katere koli države, ki sodelujejo v programu Erasmus+, ki so nosilke ECHE listine in s katerimi ima FOŠ podpisan Erasmus+ medinstitucionalni sporazum za mobilnost pedagoškega osebja za poučevanje.

Cilji mobilnosti osebja za poučevanje so:

- izboljšanje kompetenc, ki so povezane s strokovnimi profili,
- širše razumevanje praks, sistemov in politik, na področju izobraževanja in usposabljanja,
- okrepljene zmogljivosti za uvedbo sprememb glede posodobitev in mednarodnega sodelovanja v izobraževalnih organizacijah,
- izboljšanje kakovosti dela in aktivnosti v korist študentov,
- večje možnosti za strokovni in poklicni razvoj,
- izboljšanje znanja tujih jezikov,
- ustvarjanje povezav med visokošolskimi zavodi in s podjetji,
- spodbujanje študentov in osebje, da postanejo mobilni.

Mobilnost osebja za usposabljanje (STT) - se nanaša na mobilnost pedagoškega in nepedagoškega osebja FOŠ z namenom lastnega strokovnega usposabljanja v tujini.

Namen razpisa je omogočiti osebju FOŠ usposabljanje v tujini, izobraževalne obiske na delovnem mestu, opazovanje delovnih procesov na partnerskih visokošolskih institucijah ali drugih ustreznih organizacijah.

Cilji usposabljanja zaposlenih so:

- omogočiti osebju z visokošolskih zavodov, da pridobijo znanje ali določeno praktično znanje iz izkušenj in dobrih praks v tujini, kot tudi praktične spretnosti, ki so pomembne za njihovo trenutno delo in njihov strokovni razvoj,
- spodbujati izmenjavo strokovnega znanja in izkušenj,
- pomagati pri vzpostavitvi sodelovanja med visokošolskimi zavodi in podjetji,
- okrepljeno podpiranje in spodbujanje mobilnosti za študente,
- več priložnosti za strokovni in poklicni razvoj, boljše kompetence ter povečanje zadovoljstva na delovnem mestu,
- spodbujati študente in osebje, da postanejo mobilni.

3 POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU TER VSEBINA IN PRIPRAVA VLOGE

3.a Pogoji za kandidiranje za prijavitelje

Na razpis se lahko prijavi kandidat posameznik, ki je:

- zaposlen na FOŠ ali član Akademskega zbora FOŠ.

3.b Vsebina in priprava vloge

Za prijavo na javni razpis mora prijavitelj predložiti:

- Prijavni obrazec (OBR-FOŠ-124): Prijava - mobilnost pedagoškega osebja in zaposlenih,
- Program mobilnosti za poučevanje (OBR-FOŠ-094) oziroma Program mobilnosti za usposabljanje (OBR-FOŠ-095),
- Europass življenjepis (<http://www.europass.si>).

4 TRAJANJE MOBILNOSTI

Na razpis je možno prijaviti mobilnosti v tujini, ki bodo v celoti izvedene in zaključene med **1. junijem 2024** in **31. julijem 2026**.

Mobilnosti osebja za poučevanje (STA) morajo trajati od **najmanj 2 dni do največ 2 meseca**, v kar ni zajet čas potovanja. Poučevanje mora **zajeti minimalno 8 ur poučevanja** na teden (ali na katerokoli krajše obdobje bivanja). Če mobilnost traja dlje od enega tedna, mora biti minimalno število ur poučevanja sorazmerno s trajanjem mobilnosti v tistem tednu. Mobilnost vabljenega predavatelja iz ne visokošolskih institucij oz. gosta iz podjetij mora trajati minimalno 1 dan, minimalne zahteve glede števila ur ni.

Mobilnosti osebja za usposabljanje (STT) morajo trajati najmanj 2 dni do največ 2 meseca, v kar ni zajet čas potovanja.

Program Erasmus+ prav tako omogoča **kombinacijo mobilnosti visokošolskih učiteljev za poučevanje in usposabljanje**, s pogojem, da učitelj izvede **minimalno 4 ur poučevanja na teden**.

Mobilnosti se lahko dnevom mobilnosti doda največ 2 dni za pot.

5 MERILA ZA IZBOR PRIJAVITELJEV IN NAČIN IZBIRE

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je prostih mest, bo FOŠ sprejemal dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev.

V kolikor bo na razpis do roka prispelo več prijav, kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji po naslednjem vrstnem redu prioritet:

- prijavitelji, ki se za sodelovanje prijavljajo prvič,
- prijavitelji, katerih dogovorjena mobilnost v tujini se bo pričela prej.

Če je število prijavljenega osebja večje od skupnega števila prostih mest, bo imenovana komisija, ki bo opravila izbor kandidatov na podlagi meril iz 2. odstavka 5. točke tega razpisa. Odločbo o izboru ali neizboru izda dekan FOŠ. V primeru enakovrednosti kandidatov se s kandidati opravi razgovor.

6 FINANČNA DOTACIJA

Erasmus+ finančna dotacija je namenjena kritju potnih stroškov in stroškov bivanja v tujini. Najvišji znesek dotacije predstavlja vsoto nepovratnih sredstev za kritje stroškov bivanja oziroma individualna podpora in znesek za kritje stroškov poti.

S strani matične institucije mora biti **Program mobilnosti za poučevanje oz. Program mobilnosti za usposabljanje pred odhodom** v tujino podpisan s strani prijavitelja ter dekana FOŠ.

Po realizaciji mobilnosti bo moral vsak udeleženec, ki mu bo mobilnost na podlagi tega razpisa odobrena, predložiti:

- vsebinsko poročilo o realizaciji ciljev in doseženih rezultatih,
- potrdilo institucije gostiteljice o udeležbi z imenom udeleženca, trajanjem gostovanja in aktivnostjo, vključno z izvedenimi urami predavanj oz. usposabljanja ter
- kopijo potnega naloga v skladu s slovensko zakonodajo z dokazili o dejansko nastalih stroških oziroma zahtevke za povračilo stroškov.

a) INDIVIDUALNA PODPORA

Dežela gostiteljica (države programa)	Znesek na dan v EUR
SKUPINA 1 - najvišji standard <i>Danska, Finska, Islandija, Irska, Luksemburg, Lihtenštajn, Norveška, Švedska</i>	180
SKUPINA 2 - srednji standard <i>Avstrija, Belgija, Ciper, Grčija, Nemčija, Nizozemska, Portugalska, Španija, Malta, Francija, Italija</i>	160
SKUPINA 3 - nižji standard <i>Bolgarija, Hrvaška, Češka, Estonija, Latvija, Litva, Madžarska, Republika Severna Makedonija, Poljska, Romunija, Slovaška, Turčija, Srbija, Slovenija</i>	140

OPOMBA:

Dnevni znesek se izračuna: do 14. dne aktivnosti je znesek določen v zgornji razpredelnici, od 15. do 60. dne aktivnosti pa je udeleženec upravičen do 70% zneska na dan, kot je določeno v zgornji razpredelnici.

b) ZNESEK ZA KRITJE STROŠKOV POTI

Pri izračunu dotacije za pot FOŠ uporablja orodje Evropske komisije - kalkulator razdalj, ki je dostopen na povezavi: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Razdalja v km (po kalkulatorju)	Najvišji znesek za pot (v EUR/udeleženca)	Znesek za zeleno potovanje (v EUR/udeleženca)
0-99	23	
100-499	180	210
500-1999	275	320
2000-2999	360	410
3000-3999	530	610
4000-7999	820	
8000 ali več	1500	

Razdalja potovanja je razdalja med kraja izvora (Sedež FOŠ) in krajem izvajanja aktivnosti, medtem ko znesek pokriva potne stroške do kraja izvajanja aktivnosti in nazaj. V primeru zelenih načinov prevoza (vlak, avtobus, avtomobil v souporabi, plovilo) se uporabljajo prispevki na enoto za zeleno potovanje, sicer pa prispevki na enoto za standardno potovanje.

c) IZREDNI STROŠKI

V primeru, da običajna pravila financiranja (prispevek za stroške na enoto za določen pas razdalje) ne krijejo vsaj 70% potnih stroškov udeleženca, lahko fakulteta odda vlogo na Nacionalno agencijo CMEPIUS vlogo, ko je oseba izbrana na razpisu. Osebi se lahko tako na podlagi vloge povrne do 80% dejanskih upravičenih stroškov.

d) PODPORA ZA VKLJUČEVANJE ZA UDELEŽENCE (DOTACIJE ZA OSEBE Z MANJ PRILOŽNOSTMI)

V Strategiji enakosti, raznolikosti in vključevanja (FOS, 2022)¹ je identificiranih osem glavnih kategorij ovir, ki jih tudi Erasmus+ program in Evropska solidarnostna enota identificira kot najpogostejše pri onemogočanju polne vključitve, to so: posebne potrebe; zdravstvene težave; ovire, povezane s sistemi izobraževanja in usposabljanja; kulturne razlike; družbene ovire; ekonomske ovire; ovire, povezane z diskriminacijo in geografske ovire².

Udeleženec mobilnosti Erasmus+ z manj priložnostmi lahko zaprosijo za **dodatna finančna sredstva za udeležence z manj priložnostmi**. Udeleženec mobilnosti Erasmus+ z manj priložnostmi se opredeli znotraj prijavnega obrazca (OBR-124) in s podpisom vključujoče izjave.

Osebe s posebnimi potrebami, ki se prijavijo na Erasmus+ mobilnost, lahko zaprosijo za **dodatna finančna sredstva za udeležence z manj priložnostmi in za dodelitev dodatnih sredstev za udeležence s posebnimi potrebami (upravičeni so le stroški na podlagi dokazil (računov))**. FOŠ za udeležence s posebnimi potrebami v času projekta (vsaj 30 dni pred odhodom na mobilnost) posreduje Nacionalni agenciji CMEPIUS vlogo z obveznimi prilogami.

Pravice, obveznosti in odgovornosti osebja pri dodelitvi finančne pomoči bodo konkretnije opredeljene v Sporazumu o nepovratnih sredstvih, ki ga mora osebje s fakulteto skleniti pred odhodom v tujino.

¹ Glej https://www.fos-unm.si/media/pdf/Programski%20in%20strateški%20dokumenti/STRATEGIJA_ENAKOSTI_RAZNOLIKOSTI_IN_VKLJUČEVANJA_2023_arhiv.pdf

² V sklopu veljavnega večletnega finančnega okvira (2021-2029) predpisi za tekoči program Erasmus+ vključujejo spodbudo za povečanje vključevanja in raznolikosti v novi generaciji programov Erasmus+. Strategija vključevanja in raznolikosti v okviru programov Erasmus+ in Evropske solidarnostne enote vsebuje skupne opredelitve v različnih sektorjih, ciljne skupine in posebne cilje v povezavi z vključevanjem. (<https://www.cmeplus.si/wp-content/uploads/2021/10/Strategija-vkljucevanja-in-raznolikosti.pdf>).

e) RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA

Finančni transferji morajo biti transparentni, sledljivi in dokazljivi.

Evropska Komisija in Nacionalna agencija CMEPIUS sta FOŠ-u za namen mobilnosti v pogodbenem letu 2023 namenili:

- **število razpoložljivih mest za poučevanja (STA): 1**

Znesek sofinanciranja iz stroškov programa Erasmus+ za namen poučevanja: 915,00 EUR.

- **število razpoložljivih mest za usposabljanje (STT): 1**

Znesek sofinanciranja iz stroškov programa Erasmus+ za namen poučevanja: 915,00 EUR

7 NAČIN PRIJAVE IN ROK ZA ODDAJO VLOG

Fakulteta bo do zbirala prijave do vključno **1. 12. 2024.**

V primeru, da bo na razpis prispelo manj prijav, kot je razpisanih mest, bo FOŠ prejemal dodatne prijave do zapolnitve mest oziroma do porabe sredstev ob upoštevanju prvega odstavka 4. točke tega razpisa.

Vlogo, katere vsebina je opredeljena v 3.b točki razpisa, se posreduje na naslov:

Fakulteta za organizacijske študije v Novem mestu
Ulica talcev 3
8000 Novo mesto,
s pripisom: **MOBILNOST OSEBJA ERASMUS+ 2024**

Dodatne informacije o samem razpisu lahko kandidati pridobijo pri Erasmus+ koordinatorju preko e-pošte erasmus@fos-unm.si ali tel. št. 059 082 060.

8 UGOVOR

Zoper odločitev v izbirnem postopku se kandidat lahko pritoži na Senat FOŠ v roku 5 delovnih dni od prejema rezultatov izbora. Kandidat posreduje senatu obrazložen pisni ugovor z ustrezno dokumentacijo.

9 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani fakultete: <http://www.fos-unm.si/si/mednarodno-sodelovanje/razpisi/>.

10 OBJAVA RAZPISA

Razpis je objavljen na oglasni deski ter spletni strani FOŠ.

Številka: 09/2024-4

Datum objave: 30. 10. 2024

Fakulteta za organizacijske študije
v Novem mestu
Dekanja, prof. dr. Annmarie Gorenc Zoran